

ALLEGATO B

AL MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI FIRMA ELETTRONICA AVANZATA

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (il “GDPR”), è nostra cura fornire alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali forniti a TZ&A Studio Associato (il “**Titolare**” o “**TZ&A**”) nell’ambito del servizio di Firma Elettronica Avanzata remota (il “**Servizio**” o la “**FEA**”) implementato allo scopo di consentire ai propri clienti (i “**Firmatari**” o “**Clienti**”) la sottoscrizione da remoto dei documenti intercorrenti con TZ&A con la medesima validità giuridica ed efficacia probatoria dei tradizionali documenti cartacei.

Le soluzioni di FEA messe a disposizione da TZ&A comprendono due distinti sistemi, secondo quanto descritto nel “*Modulo di adesione al servizio di firma elettronica avanzata*” (il “**Modulo di Adesione**”):

- la FEA Grafometrica, basata sull’acquisizione e l’utilizzo di dati biometrici connessi alla firma autografa del sottoscrittore;
- la FEA Remota, che non prevede l’utilizzo di dati biometrici ma è basata su di un combinato processo di *point and click* e di successiva conferma dell’operazione tramite chiamata dal numero di cellulare, dichiarato dal sottoscrittore e nella sua esclusiva disponibilità, ovvero attraverso l’inserimento di un OTP ricevuto tramite sms al predetto numero di cellulare o generato tramite applicazione installata sullo smartphone.

Le soluzioni di FEA sono erogate nel rispetto della normativa contenuta nel D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ss. mm. (Codice dell’Amministrazione Digitale – “**CAD**”), del D.P.C.M. del 22 febbraio 2013 (Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali – “**DPCM**”), del Regolamento UE n. 910/2014 (Regolamento eIDAS) e della normativa *privacy*, incluso il GDPR e i provvedimenti del Garante per la Protezione dei Dati Personali in materia.

La presente informativa forma parte integrante e sostanziale del *Modulo di Adesione*.

Per la descrizione dettagliata delle misure di sicurezza adottate si fa rinvio al *Manuale Tecnico Soluzione FEA* (il “**Manuale Tecnico**”), Allegato A del *Modulo di Adesione*.

| |
|---|
| Titolare del trattamento |
| Il Titolare del trattamento è TZ&A Studio Associato , con sede legale in Vicenza (VI), Via della Rotonda n. 60, codice fiscale e partita iva: 02158800249, e-mail privacy@studiotza.it |
| Responsabile della Protezione dei Dati o Data Protection Officer (il “RPD” o “DPO”) |
| I dati di contatto del DPO sono reperibili sul sito web del Titolare o presso la sua sede. Per l’esercizio dei Suoi diritti e per ogni comunicazione, problematica e/o richiesta di chiarimento riguardante la protezione dei Suoi dati personali, potrà liberamente contattare il DPO all’indirizzo e-mail dpo@studiotza.it |

Indice:

1. Finalità obbligatoria
2. Categorie di dati personali
3. Destinatari dei dati personali
4. Periodo di conservazione dei dati personali
5. Diritti dell’interessato
6. Modifiche e aggiornamenti
7. Altre informazioni

1. Finalità obbligatoria

| Finalità di trattamento | Base giuridica |
|--|--|
| Gestione delle obbligazioni contrattuali reciprocamente assunte Gestione del Servizio | (Art. 6, comma 1, lett. b), GDPR) Esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o di misure precontrattuali adottate su richiesta dell’interessato |
| FEA Grafometrica: trattamento dei dati biometrici necessari per fornire il Servizio al Cliente | (Art. 9, comma 2, lett. a), GDPR) Consenso dell’interessato <u>Il consenso è espresso dall’Utente con la prima sottoscrizione, mediante FEA Grafometrica, di un documento da parte del Firmatario</u> |
| Identificazione del Cliente Conservazione dei documenti | (Art. 6, comma 1, lett. c), GDPR) Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare |

2. Categorie di dati personali

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti dal Firmatario al momento dell’adesione al Servizio e quelli raccolti ed



elaborati successivamente nel contesto della fruizione della FEA attivata:

- dati anagrafici e i dati di contatto del Firmatario (es. nome, cognome, codice fiscale, copia del documento di riconoscimento, recapito telefonico cellulare, indirizzo e-mail), necessari all'identificazione del Firmatario e all'attivazione del Servizio;
- dati biometrici, in caso di attivazione e utilizzo della **FEA Grafometrica**, ossia dati ricavati da alcune caratteristiche comportamentali connesse alla firma autografa del Cliente (ed in particolare alla sua dinamica di apposizione quali ritmo, pressione, velocità, accelerazione e movimento). Dette caratteristiche biometriche sono acquisite tramite specifici dispositivi ("tablet grafometrici"), dotati di penna elettronica, in grado di riconoscere e memorizzare il movimento della penna da parte dell'interessato attraverso opportuni sensori e specifici software.
I dati biometrici:
 - sono limitati alle informazioni strettamente connesse al Firmatario e al documento firmato, che consentano di verificare l'integrità e la autenticità della sottoscrizione tramite FEA.
 - sono raccolti al momento della firma ed immediatamente criptati ed incorporati elettronicamente all'interno del documento informatico cui si riferiscono tramite specifici software, secondo le modalità tecniche descritte nel Manuale Tecnico, in modo tale da garantire la connessione univoca della firma al Firmatario e al documento sottoscritto. Completata la procedura di sottoscrizione, i dati biometrici sono immediatamente cancellati e non vengono conservati neppure per brevi periodi nei tablet grafometrici utilizzati per la raccolta, per cui nessun dato biometrico viene conservato all'esterno del documento informatico sottoscritto.
 - non vengono in alcun modo utilizzati per verifica o confronto con modelli depositati, ma solamente crittografati e resi accessibili unicamente per eventuali accertamenti nei casi previsti dalla vigente normativa, ad esempio nell'ipotesi di contestazione dell'autenticità o disconoscimento della sottoscrizione apposta sul documento, previa autorizzazione o richiesta dell'Autorità Giudiziaria.
 - TZ&A, pertanto, non potrà in alcun modo venire a conoscenza o consultare i medesimi dati in chiaro.
- credenziali di accesso e informazioni che permettono di autenticare il Firmatario, in caso di attivazione e utilizzo della **FEA Remota**: l'autenticazione avviene (i) mediante una chiamata a un numero verde effettuata attraverso una SIM card, della quale il firmatario dichiara e garantisce di avere la piena ed esclusiva disponibilità o (ii) mediante un OTP inviato tramite sms a una SIM card, della quale il firmatario dichiara e garantisce di avere la piena ed esclusiva disponibilità o (iii) mediante un OPT generato da apposita applicazione installata sullo smartphone del Firmatario di cui il Firmatario dichiara e garantisce di avere la piena ed esclusiva disponibilità.

I dati personali, inclusi i dati biometrici, acquisiti tramite l'utilizzo della FEA sono criptati mediante l'utilizzo di una chiave di crittografia. Le operazioni di generazione, consegna e conservazione della chiave sono contenute nel Manuale Tecnico.

Il Firmatario è tenuto ad assicurarsi che Dati Personali forniti a TZ&A siano corretti e, in caso di variazioni, ad aggiornare tali dati contattando, preventivamente all'utilizzo della soluzione FEA, TZ&A ai recapiti sopra riportati.

3. **Destinatari dei dati personali**

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate i Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, debitamente nominati quali soggetti autorizzati ed istruiti sulle modalità di trattamento di tali dati;
- soggetti terzi diversi dal Titolare, quali:

| Soggetti terzi o categorie | Finalità | Note |
|---|--|--|
| Fornitori di servizi di gestione e manutenzione dei sistemi informativi mediante i quali è erogata la soluzione di FEA ovvero dei servizi di conservazione dei documenti informatici. | Gestione del Servizio | |
| Società informatiche | Gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software usati dal Titolare | |
| Fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione, conservazione e gestione informatica dei dati | Hosting, housing, Cloud, SaaS ed altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare; servizi di archiviazione e conservazione a norma dei documenti elettronici | I servizi Cloud potrebbero comportare trattamenti di dati in paesi ExtraUE, che garantiscono idonei diritti di riservatezza. |
| Consulenti, professionisti, corrispondenti, studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker | Attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri Attività di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dal Titolare Gestione organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile. | |
| Pubbliche Amministrazioni e Enti Pubblici in genere | Gestione di richieste da parte di organi di controllo | |
| Autorità di Pubblica Sicurezza e Autorità Giudiziaria | Gestione indagini da parte degli organi inquirenti in caso di sinistri Adempimento di obblighi di legge Difesa in giudizio | |

I soggetti terzi cui possono essere comunicati i Suoi dati personali agiscono quali:

- titolari del trattamento, ossia soggetti che determinano le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali;



- responsabili del trattamento, ossia soggetti che trattano i dati personali per conto del Titolare.
- L'elenco e le informazioni aggiornate dei soggetti individuati come titolari o responsabili è disponibile presso TZ&A.

4. Periodo di conservazione dei dati personali

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

| Dati personali e documenti | Periodo di conservazione o criteri per determinarlo |
|--|--|
| Dati personali necessari per l'identificazione acquisiti al momento dell'attivazione della FEA | Per venti anni (ai sensi dell'art. 57 del DPCM 22 febbraio 2013). I dati personali potranno essere conservati anche successivamente, per far valere o tutelare, anche in via giudiziale, i diritti del Titolare, ove necessario e/o per ottemperare a obblighi di legge. |
| Dati personali incorporati nei documenti informatici | Per il tempo necessario alla conservazione di ciascun documento secondo la normativa di riferimento (es. art. 2220 c.c.). I dati personali potranno essere conservati anche successivamente, per far valere o tutelare, anche in via giudiziale, i diritti del Titolare, ove necessario e/o per ottemperare a obblighi di legge. |

5. Diritti dell'interessato

La informiamo dell'esistenza di alcuni diritti previsti dal GDPR relativamente ai dati personali e al relativo trattamento che Lei potrà richiedere al Titolare.

| Diritto | Descrizione | Modalità per renderlo effettivo |
|---|--|--|
| Diritto di revoca del consenso (art. 13, comma 2, lettera c) | Lei ha diritto di revocare il consenso per i trattamenti per il quale è richiesto, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. | Modulistica sul sito web del Titolare |
| Diritto di accesso ai dati (art. 15) | Lei potrà richiedere: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto di richiedere una copia dei dati personali oggetto di trattamento | Modulistica sul sito web del Titolare |
| Diritto di rettifica (art. 16) | Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti | Modulistica sul sito web del Titolare |
| Diritto all'oblio (art. 17) | Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati | Modulistica sul sito web del Titolare |
| Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18) | Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al Titolare per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito, ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo o se le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari. | Modulistica sul sito web del Titolare |
| Diritto alla portabilità (art. 20) | Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti ed ha il diritto di trasmetterli ad altro titolare se il trattamento: (i) si sia basato sul consenso, (ii) sul contratto e (iii) se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo. | Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il Titolare |
| Diritto di opposizione (art. 21) | Lei ha il diritto in qualsiasi momento di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei Suoi dati personali qualora il trattamento sia effettuato per il perseguimento di un interesse legittimo del Titolare ovvero qualora il trattamento sia effettuato per finalità di marketing diretto. In tal caso i dati personali non saranno più oggetto di trattamento per tali finalità. | Modulistica sul sito web del Titolare |
| Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (art. 77) | Lei ha diritto di proporre reclamo a all'Autorità di controllo qualora ritenga che il trattamento che la riguarda violi il GDPR. | |



L'esercizio dei succitati diritti è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR e che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

6. Modifiche e aggiornamenti

La presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni, anche quale conseguenza dell'applicabilità del GDPR e di eventuali future modifiche e/o aggiornamenti normativi.

L'informativa aggiornata è costantemente disponibile sul sito web del Titolare.

7. Altre informazioni

I dati personali conferiti potranno essere trattati dal Titolare con e senza l'ausilio di strumenti informatici.

La comunicazione dei Suoi dati personali per le finalità obbligatorie indicate è un obbligo legale o contrattuale.

Per dette finalità il conferimento dei dati personali (inclusi quelli biometrici, per la FEA Grafometrica) è necessario. Qualora l'interessato non manifesti il proprio consenso al trattamento dei dati biometrici o lo revochi successivamente, potrà sottoscrivere i documenti con FEA Remota o in formato cartaceo, secondo le procedure tradizionali.